

***Zou je graag bij een maatschappelijke organisatie willen werken? Vind je het leuk om klein onderhoud uit te voeren aan woningen, bent je klantgericht en hou je van afwisseling?***

***Dan zou Sint Antonius van Padua wel eens de ideale werkplek voor je kunnen zijn. We zijn een woningcorporatie met een informele werksfeer en ruim 20 betrokken collega's.***

**Om onze ambities uit het nieuwe ondernemingsplan te realiseren zijn we op zoek naar een**

## **Allround vakman/vakvrouw**

*36 uur per week – jaarcontract met uitzicht op vast dienstverband*

### **Dit ben jij**

Als ervaren allround vakman /vakvrouw ben je altijd klaar voor de klus. Je zet je graag in voor onze bewoners. Je houdt ervan om allerlei klein onderhoud uit te voeren. Timmeren, loodgieterswerk, stucen, schilderen: het gaat je allemaal makkelijk af. Jij houdt ervan om vakwerk te leveren, de woning weer perfect achter te laten en de bewoners prettig te laten wonen. Dat is waarvoor je het doet.

Je hebt aantoonbaar ervaring als allround vakman /vakvrouw in het onderhoud, bij voorkeur in ieder geval timmeren en je bent bereid om vakgerichte opleidingen te volgen om je vaardigheden verder te verbeteren. Je gaat makkelijk met mensen om en hebt een afgeronde (v)mbo opleiding op zak. Door je rijbewijs B kan je gelijk de bus meenemen naar je eerste klus. Interesse? Lees dan verder!

### **Wat ga je doen?**

Met de planning van de dag op je telefoon bij de hand stap je in de bus om voorkomende onderhoudswerkzaamheden af te handelen. Bij elk adres leg je uit wat je komt doen. Of het nou een kapot kozijn, een lekkende kraan of een niet werkende wandcontactdoos is: jij maakt het en zorgt ervoor dat de bewoners tevreden zijn met de reparatie. Sterker nog; kom je nog wat anders tegen, dan neem je dat ook gelijk mee. En als je klaar bent, ruim je je spullen netjes op, zeg je gedag en ga je op weg naar de volgende klus. Kortom; een leuke en afwisselende functie in een informele organisatie.

### **Hier ga je werken**

Woningstichting Sint Antonius van Padua zorgt voor betaalbare en plezierige huisvesting voor ruim 2000 huishoudens in Noordwijkerhout en De Zilk. Hierbij staat de klant voorop. We willen de klant in iedere levensfase passende en betaalbare huisvesting bieden. Samen met ruim 20 collega's geven we hier dagelijks met veel plezier invulling aan. We zijn trots om al jaren tot één van de best presterende corporaties in de sector te behoren. Recent hebben we een nieuw ondernemingsplan opgesteld en gaan we openstaande functies definitief invullen.

### **Wat breng je mee?**

Je hebt werkervaring in technische werkzaamheden binnen het dagelijks onderhoud (zoals timmeren, stucen, loodgieterwerk en dergelijke) . Je houdt van afwisseling en van het helpen van bewoners met klein technische klachten. Je kunt je gemakkelijk aanpassen als het nodig is, je bent dus flexibel bij een veranderende werktijden of taken. Vaktechnisch kun je goed en snel beoordelen wat er nodig is, je bent proactief en je werk altijd netjes afmaken is voor jou vanzelfsprekend.

### Wat krijg je?

- Betrokken collega's in een leuk team.
- Een bruto maandsalaris van maximaal € 2.969,- (afhankelijk van opleiding en werkervaring) op basis van 36 uur per week, schaal E in de CAO Woondiensten. Ben je al in de sector werkzaam voor 1 augustus 2018, dan geldt een maximum van € 3.135,-.
- 8% vakantietoeslag.
- 189,8 uur verlof, opgebouwd uit 144 uur wettelijk en 45,8 uur bovenwettelijk verlof op basis van 36 uur per week.
- Volop mogelijkheden voor persoonlijke ontwikkeling, waaronder een jaarlijks individueel loopbaanontwikkelbudget.
- Secundaire arbeidsvoorwaarden volgens de CAO Woondiensten.
- Een aanstelling voor één jaar met de intentie om dit na een jaar om te zetten in een dienstverband voor onbepaalde tijd.
- Mobiele telefoon van de zaak.
- Een bus van de zaak om naar de klussen te rijden.
- Werken bij een sociaal maatschappelijke organisatie met een hoge medewerkerstevredenheid.

### Enthousiast?

Wil je meer weten over de inhoud van deze functie en onze organisatie? De werving & selectieprocedure wordt verzorgd door Steiger B en je kunt je vragen stellen via Alexander Dekker op [alexander@steigerb.nl](mailto:alexander@steigerb.nl) of via 06-11411025. Direct reageren? Jouw motivatiebrief met cv ontvangen wij graag vóór 28 december 2020 via het [online sollicitatieformulier](#) op de website van [www.steigerb.nl](http://www.steigerb.nl). De sollicitatiegesprekken bij de woningcorporatie vinden plaats vanaf week 3 in januari 2021.

Op basis van de AVG worden je gegevens uitsluitend gebruikt voor het sollicitatieproces en worden uiterlijk vier weken na afronding van dit proces verwijderd.

*Acquisitie naar aanleiding van dit bericht wordt niet op prijs gesteld.*